



Anvendelse af PRO Øjenskema

- Vejledning til klyngekoordinatoren

Introduktion

Klyngepakken Anvendelse af PRO Øjenskema består af:

Anvendelse af PRO Øjenskema – introduktion til klyngemedlemmerne

PRO Øjenskema – PP til klyngemøde

Anvendelse af PRO Øjenskema – vejledning til klyngekoordinatoren

PRO skemaet understøtter systematisk inddragelse af patienternes symptomer og er en hjælp til at give øjenlægen overblik. Formålet med at drøfte emnet i klyngen er at understøtte at alle øjenlæger tager skemaet i brug

Forberedelse

1. **Sæt punktet på dagsorden** og bed alle om at have læst klyngepakke - beskrivelsen inden mødet – medsend link <https://ekvis.dk/redskaber/klynger/klyngepakke-anvendelse-af-pro-oejenskema/> i dagsordenen. Overvej hvor lang tid du vil sætte af til emnet alt efter størrelse af klyngen
2. **Bestil data.** Drøftelsen på mødet understøttes af data om brugen af PRO-skemaet. Du skal i god tid – senest 3 uger før klyngemødet efterspørger klyngens data på bestilte skemaer og svarprocent, ved at skrive til ekvis@dadl.dk. Der bliver fremsendt en oversigt, hvor hver klinik er præsenteret med et bogstav. Hvis alle medlemmer i klyngen bliver enige om det, kan data præsenteres med ydernummer. Data kan bruges som et udgangspunkt og til at følge klyngens anvendelse af skemaerne over tid
3. **Klargør PP** - Data indsættes i PP til klyngemøde, som du præsenterer til mødet

Til klyngemødet

- Gennemgå PP
 - understøt dem med mest erfaring deler ud af den
 - giv plads og hjælp dem, som ikke er så langt
 - brug data til at understøtte en snak om hvor langt I er med implementeringen og hvilke mål I sætter jer? Afhænger af patientkategorierne i den enkelte klinik.
- Parkér spørgsmål der skal afklares og aftal hvem og hvordan der følges op
- Lav en opsamling i fællesskab, så I husker hvad I har aftalt
- Evaluér klyngepakken og giv gerne feedback til eKVIS

Feedback og spørgsmål til klyngepakken kan sendes til eKVIS på ekvis@dadl.dk